[Excel](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm) > [公式](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm) > [创建公式](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm)

公式概述

[[全部显示](javascript:AlterAllDivs('block');)全部显示](javascript:AlterAllDivs('block');)

[[全部隐藏](javascript:AlterAllDivs('none');)全部隐藏](javascript:AlterAllDivs('none');)

公式是可以进行以下操作的方程式：执行计算、返回信息、操作其他单元格的内容、测试条件等等。公式始终以等号 (**=**) 开头。

下面举例说明您可以在工作表中输入的公式类型。

* **=5+2\*3** 将 5 加到 2 与 3 的乘积中。
* **=A1+A2+A3** 将单元格 A1、A2 和 A3 中的值相加。
* **=SQRT(A1)** 使用 **SQRT** 函数返回 A1 中值的平方根。
* **=TODAY()** 返回当前日期。
* **=UPPER("hello")** 使用 **UPPER** 工作表函数将文本“hello”转换为“HELLO”。
* **=IF(A1>0)** 测试单元格 A1，确定它是否包含大于 0 值。

**本文内容**

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Components)公式的组成部分](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Components)

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using constants in formulas)在公式中使用常量](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using constants in formulas)

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using calculation operators in formulas)在公式中使用计算运算符](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using calculation operators in formulas)

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using functions in formulas)在公式中使用函数和嵌套函数](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using functions in formulas)

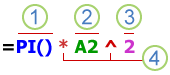
[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using references in formulas)在公式中使用引用](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using references in formulas)

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using names in formulas)在公式中使用名称](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using names in formulas)

[[书签链接](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using array formulas and array constants)使用数组公式和数组常量](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#Using array formulas and array constants)

公式的组成部分

公式可以包含下列部分内容或全部内容：[函数 （函数：函数是预先编写的公式，可以对一个或多个值执行运算，并返回一个或多个值。函数可以简化和缩短工作表中的公式，尤其在用公式执行很长或复杂的计算时。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefFunction_1_1'))、[引用 （单元格引用：用于表示单元格在工作表上所处位置的坐标集。例如，显示在第 B 列和第 3 行交叉处的单元格，其引用形式为“B3”。）](javascript:AppendPopup(this,'xldefCellReference_2_2'))、[运算符 （运算符：一个标记或符号，指定表达式内执行的计算的类型。有数学、比较、逻辑和引用运算符等。）](javascript:AppendPopup(this,'ofdefOperator_3_3'))和[常量 （常量：不进行计算的值，因此也不会发生变化。例如，数字 210 以及文本“每季度收入”都是常量。表达式以及表达式产生的值都不是常量。）](javascript:AppendPopup(this,'ofConstant_4_4'))。



公式的组成部分

标注 1函数：PI() 函数返回值 pi：3.142...

标注 2引用：A2 返回单元格 A2 中的值。

标注 3常量：直接输入公式中的数字或文本值，如 2。

标注 4运算符：**^**（脱字号）运算符表示数字的乘方，而 **\***（星号）运算符表示数字的乘积。

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

在公式中使用常量

常量是一个不被计算的值；它始终保持相同。例如，日期 2008-10-9、数字 210 以及文本“季度收入”都是常量。[表达式 （表达式：运算符、字段名、函数、文本和常量的组合，计算结果为单个值。表达式可以指定条件（如 Order Amount>10000），也可以对字段值执行计算（如 Price\*Quantity）。）](javascript:AppendPopup(this,'qudefExpression_5_5'))或从表达式得到的值不是常量。如果在公式中使用常量而不是对单元格的引用（例如，=30+70+110），则只有在您修改公式时结果才会发生变化。

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

在公式中使用计算运算符

运算符用于指定要对公式中的元素执行的计算类型。计算时有一个默认的次序（遵循一般的数学规则），但可以使用括号更改该计算次序。

运算符类型

计算运算符分为四种不同类型：算术、比较、文本连接和引用。

**算术运算符**

若要进行基本的数学运算（如加法、减法、乘法或除法）、合并数字以及生成数值结果，请使用以下算术运算符。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **算术运算符** | **含义** | **示例** |
| +（加号） | 加法 | 3+3 |
| –（减号） | 减法  负数 | 3–1 –1 |
| \*（星号） | 乘法 | 3\*3 |
| /（正斜杠） | 除法 | 3/3 |
| %（百分号） | 百分比 | 20% |
| ^（脱字号） | 乘方 | 3^2 |

**比较运算符**

可以使用下列运算符比较两个值。当使用这些运算符比较两个值时，结果为逻辑值 TRUE 或 FALSE。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比较运算符** | **含义** | **示例** |
| =（等号） | 等于 | A1=B1 |
| >（大于号） | 大于 | A1>B1 |
| <（小于号） | 小于 | A1<B1 |
| >=（大于等于号） | 大于或等于 | A1>=B1 |
| <=（小于等于号） | 小于或等于 | A1<=B1 |
| <>（不等号） | 不等于 | A1<>B1 |

**文本连接运算符**

可以使用与号 (**&**) 连接（联接）一个或多个文本字符串，以生成一段文本。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **文本运算符** | **含义** | **示例** |
| &（与号） | 将两个值连接（或串联）起来产生一个连续的文本值 | "North"&"wind" 的结果为 "Northwind" |

**引用运算符**

可以使用以下运算符对单元格区域进行合并计算。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **引用运算符** | **含义** | **示例** |
| : :（冒号） | 区域运算符，生成一个对两个引用之间所有单元格的引用（包括这两个引用）。 | B5:B15 |
| ,（逗号） | 联合运算符，将多个引用合并为一个引用 | SUM(B5:B15,D5:D15) |
| （空格） | 交集运算符，生成一个对两个引用中共有单元格的引用 | B7:D7 C6:C8 |

Excel 执行公式运算的次序

在某些情况下，执行计算的次序会影响公式的返回值，因此，了解如何确定计算次序以及如何更改次序以获得所需结果非常重要。

**计算次序**

公式按特定次序计算值。Excel 中的公式始终以等号 (**=**) 开头。Excel 会将等号后面的字符解释为公式。等号后面是要计算的元素（即操作数），如常量或单元格引用。它们由计算运算符分隔。Excel 按照公式中每个运算符的特定次序从左到右计算公式。

**运算符优先级**

如果一个公式中有若干个运算符，Excel 将按下表中的次序进行计算。如果一个公式中的若干个运算符具有相同的优先顺序（例如，如果一个公式中既有乘号又有除号），则 Excel 将从左到右计算各运算符。

|  |  |
| --- | --- |
| **运算符** | **说明** |
| : :（冒号）  （单个空格）  ,（逗号） | 引用运算符 |
| – | 负数（如 –1） |
| % | 百分比 |
| ^ | 乘方 |
| \* 和 / | 乘和除 |
| + 和 – | 加和减 |
| & | 连接两个文本字符串（串连） |
| = < > <= >= <> | 比较运算符 |

**使用括号**

若要更改求值的顺序，请将公式中要先计算的部分用括号括起来。例如，下面的公式的结果是 11，因为 Excel 先进行乘法运算后进行加法运算。该公式先将 2 与 3 相乘，然后再将 5 与结果相加。

=5+2\*3

但是，如果用括号对该语法进行更改，则 Excel 会先将 5 与 2 相加在一起，然后再用结果乘以 3 得到 21。

=(5+2)\*3

在下例中，公式第一部分的括号强制 Excel 先计算 B4+25，然后再用该结果除以单元格 D5、E5 和 F5 中值的和。

=(B4+25)/SUM(D5:F5)

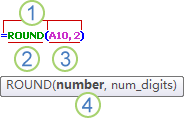
ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

在公式中使用函数和嵌套函数

函数是预定义的公式，通过使用一些称为参数的特定数值来特定的顺序或结构执行计算。函数可用于执行简单或复杂的计算。

函数的语法

下面的 **ROUND** 函数示例说明了函数的语法，它将单元格 A10 中的数字四舍五入。



函数的结构

标注 1结构。函数的结构以等号 (**=**) 开始，后面紧跟函数名称和左括号，然后以逗号分隔输入该函数的参数，最后是右括号。

标注 2函数名称。如果要查看可用函数的列表，可单击一个单元格并按 Shift+F3。

标注 3参数。参数可以是数字、文本、TRUE 或 FALSE 等逻辑值、[数组 （数组：用于建立可生成多个结果或可对在行和列中排列的一组参数进行运算的单个公式。数组区域共用一个公式；数组常量是用作参数的一组常量。）](javascript:AppendPopup(this,'xldefArray_6_6'))、#N/A 等错误值或[单元格引用 （单元格引用：用于表示单元格在工作表上所处位置的坐标集。例如，显示在第 B 列和第 3 行交叉处的单元格，其引用形式为“B3”。）](javascript:AppendPopup(this,'xldefCellReference_7_7'))。指定的参数都必须为有效参数值。参数也可以是[常量 （常量：不进行计算的值，因此也不会发生变化。例如，数字 210 以及文本“每季度收入”都是常量。表达式以及表达式产生的值都不是常量。）](javascript:AppendPopup(this,'ofConstant_8_8'))、公式或其他函数。

标注 4参数工具提示。在键入函数时，会出现一个带有语法和参数的工具提示。例如，键入 **=ROUND(** 时，会出现工具提示。仅在使用内置函数时才出现工具提示。

输入函数

如果创建带函数的公式，则使用“插入函数”对话框将有助于您输入工作表函数。在公式中输入函数时，“插入函数”对话框将显示函数的名称、其各个参数、函数及其各个参数的说明、函数的当前结果以及整个公式的当前结果。

若要更轻松地创建和编辑公式并将键入错误和语法错误减到最少，可使用“公式记忆式键入”。当您键入 =（等号）和开头的几个字母或显示触发字符之后，Excel 会在单元格的下方显示一个动态下拉列表，该列表中包含与这几个字母或该触发字符相匹配的有效函数、参数和名称。然后可以将该下拉列表中的一项插入到公式中。

嵌套函数

在某些情况下，您可能需要将相应函数作为另一函数的[参数 （参数：函数中用来执行操作或计算的值。参数的类型与函数有关。函数中常用的参数类型包括数字、文本、单元格引用和名称。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefArgument_9_9'))使用。例如，下面的公式使用了嵌套的 **AVERAGE** 函数并将结果与值 50 进行了比较。

嵌套函数

标注 1AVERAGE 和 SUM 函数嵌套在 IF 函数中。

**有效的返回值** 当将嵌套函数作为参数使用时，该嵌套函数返回的值类型必须与参数使用的值类型相同。例如，如果参数返回一个 TRUE 或 FALSE 值，那么嵌套函数也必须返回一个 TRUE 或 FALSE 值。否则，Excel 会显示错误值 #VALUE! 。

**嵌套级别限制** 一个公式可以包含多达七级的嵌套函数。如果将一个函数（我们称此函数为 B）用作另一个函数（我们称此函数为 A）的参数，则函数 B 相当于第二级函数。例如，如果同时将 **AVERAGE** 函数和 **SUM** 函数用作 **IF** 函数的参数，则这两个函数均为第二级函数。在嵌套的 **AVERAGE** 函数中嵌套的函数则为第三级函数，依此类推。

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

在公式中使用引用

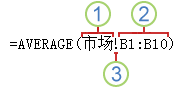
引用的作用在于标识工作表上的单元格或单元格区域，并告知 Excel 在何处查找要在公式中使用的值或数据。您可以使用引用在一个公式中使用工作表不同部分中包含的数据，或者在多个公式中使用同一个单元格的值。还可以引用同一个工作簿中其他工作表上的单元格和其他工作簿中的数据。引用其他工作簿中的单元格被称为链接或[外部引用 （外部引用：对其他 Excel 工作簿中的工作表单元格或区域的引用，或对其他工作簿中的定义名称的引用。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefExternalReference_10_10'))。

A1 引用样式

**默认引用样式** 默认情况下，Excel 使用 A1 引用样式，此样式引用字母标识列（从 A 到 XFD，共 16,384 列）以及数字标识行（从 1 到 1,048,576）。这些字母和数字被称为行号和列标。若要引用某个单元格，请输入后跟行号的列标。例如，B2 引用列 B 和行 2 交叉处的单元格。

|  |  |
| --- | --- |
| **若要引用** | **请使用** |
| 列 A 和行 10 交叉处的单元格 | A10 |
| 在列 A 和行 10 到行 20 之间的单元格区域 | A10:A20 |
| 在行 15 和列 B 到列 E 之间的单元格区域 | B15:E15 |
| 行 5 中的全部单元格 | 5:5 |
| 行 5 到行 10 之间的全部单元格 | 5:10 |
| 列 H 中的全部单元格 | H:H |
| 列 H 到列 J 之间的全部单元格 | H:J |
| 列 A 到列 E 和行 10 到行 20 之间的单元格区域 | A10:E20 |

**引用其他工作表中的单元格** 在下例中，**AVERAGE** 工作表函数将计算同一个工作簿中名为 Marketing 的工作表的 B1:B10 区域内的平均值。



对同一个工作簿中其他工作表上单元格区域的引用

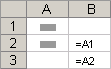
标注 1对名为 Marketing 的工作表的引用

标注 2对 B1 和 B10 之间（含 B1 和 B10）单元格区域的引用

标注 3将工作表引用与单元格区域引用分开

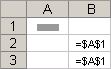
绝对引用、相对引用和混合引用之间的区别

**相对引用** 公式中的相对单元格引用（如 A1）是基于包含公式和单元格引用的单元格的相对位置。如果公式所在单元格的位置改变，引用也随之改变。如果多行或多列地复制或填充公式，引用会自动调整。默认情况下，新公式使用相对引用。例如，如果将单元格 B2 中的相对引用复制或填充到单元格 B3，将自动从 =A1 调整到 =A2。



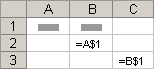
复制的公式具有相对引用

**绝对引用** 公式中的绝对单元格引用（如 $A$1）总是在特定位置引用单元格。如果公式所在单元格的位置改变，绝对引用将保持不变。如果多行或多列地复制或填充公式，绝对引用将不作调整。默认情况下，新公式使用相对引用，因此您可能需要将它们转换为绝对引用。例如，如果将单元格 B2 中的绝对引用复制或填充到单元格 B3，则该绝对引用在两个单元格中一样， 都是 =$A$1。



复制的公式具有绝对引用

**混合引用** 混合引用具有绝对列和相对行或绝对行和相对列。绝对引用列采用 $A1、$B1 等形式。绝对引用行采用 A$1、B$1 等形式。如果公式所在单元格的位置改变，则相对引用将改变，而绝对引用将不变。如果多行或多列地复制或填充公式，相对引用将自动调整，而绝对引用将不作调整。例如，如果将一个混合引用从 A2 复制到 B3，它将从 =A$1 调整到 =B$1。



复制的公式具有混合引用

三维引用样式

**便于引用多个工作表** 如果要分析同一工作簿中多个工作表上相同单元格或单元格区域中的数据，请使用三维引用。三维引用包含单元格或区域引用，前面加上工作表名称的范围。Excel 使用存储在引用开始名和结束名之间的任何工作表。例如，=SUM(Sheet2:Sheet13!B5) 将计算 B5 单元格内包含的所有值的和，单元格取值范围是从工作表 2 到工作表 13。

* 使用三维引用可以引用其他工作表中的单元格、定义名称，还可以通过使用下列函数来创建公式：SUM、AVERAGE、AVERAGEA、COUNT、COUNTA、MAX、MAXA、MIN、MINA、PRODUCT、STDEV、STDEVA、STDEVP、STDEVPA、VAR、VARA、VARP 和 VARPA。
* 三维引用不能用于[数组公式 （数组公式：数组公式对一组或多组值执行多重计算，并返回一个或多个结果。数组公式括于大括号 ({ }) 中。按 Ctrl+Shift+Enter 可以输入数组公式。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefArrayFormula_11_11'))中。
* 不能与交集[运算符 （运算符：一个标记或符号，指定表达式内执行的计算的类型。有数学、比较、逻辑和引用运算符等。）](javascript:AppendPopup(this,'ofdefOperator_12_12'))（单个空格）一起使用三维引用，也不能在使用了[绝对交集 （绝对交集：对单元格区域而不是单个单元格的引用按照单个单元格进行计算。如果单元格 C10 包含公式 =B5:B15\*5，则 Excel 将单元格 B10 中的值乘以 5，这是因为单元格 B10 和 C10 位于同一行。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefImplicitIntersection_13_13'))的公式中使用三维引用。

**在移动、复制、插入或删除工作表时出现的情况** 以下示例演示在移动、复制、插入或删除三维引用中包括的工作表时出现的情况。该示例使用公式 =SUM(Sheet2:Sheet6!A2:A5) 对从 Sheet2 到 Sheet6 的每个工作表中的 A2 到 A5 单元格求和。

* **插入或复制** 如果在 Sheet2 和 Sheet6（本示例中的起止工作表）之间插入或复制工作表，则 Excel 将在计算中包含所添加的工作表中从单元格 A2 到 A5 的所有值。
* **删除** 如果删除了 Sheet2 和 Sheet6 之间的工作表，Excel 将删除计算中相应的值。
* **移动** 如果将 Sheet2 和 Sheet6 之间的工作表移动到引用工作表区域之外的位置，Excel 将删除计算中相应的值。
* **移动起止工作表** 如果将 Sheet2 或 Sheet6 移到同一工作簿中的其他位置，Excel 将对计算进行调整以包含它们之间的新工作表区域。
* **删除起止工作表** 如果删除了 Sheet2 或 Sheet6，Excel 将对计算进行调整以包含它们之间的工作表区域。

R1C1 引用样式

也可以使用同时统计工作表上行和列的引用样式。R1C1 引用样式对于计算位于[宏 （宏：可用于自动执行任务的一项或一组操作。可用 Visual Basic for Applications 编程语言录制宏。）](javascript:AppendPopup(this,'ofdefMacro_14_14'))内的行和列的位置很有用。在 R1C1 样式中，Excel 指出了行号在 R 后而列号在 C 后的单元格的位置。

|  |  |
| --- | --- |
| **引用** | **含义** |
| R[-2]C | 对同一列中上面两行的单元格的[相对引用 （相对单元格引用：在公式中，基于包含公式的单元格与被引用的单元格之间的相对位置的单元格地址。如果复制公式，相对引用将自动调整。相对引用采用 A1 样式。）](javascript:AppendPopup(this,'xldefRelativeReference_15_15')) |
| R[2]C[2] | 对在下面两行、右面两列的单元格的相对引用 |
| R2C2 | 对在工作表的第二行、第二列的单元格的[绝对引用 （绝对单元格引用：公式中单元格的精确地址，与包含公式的单元格的位置无关。绝对引用采用的形式为 $A$1。）](javascript:AppendPopup(this,'ofAbsoluteCellReference_16_16')) |
| R[-1] | 对活动单元格整个上面一行单元格区域的相对引用 |
| R | 对当前行的绝对引用 |

当您录制宏时，Excel 将使用 R1C1 引用样式录制一些命令。例如，如果录制这样的命令：单击“自动求和”按钮插入对某区域中单元格求和的公式，则 Excel 将使用 R1C1 引用样式而不是 A1 引用样式来录制该公式。

可以通过设置或清除“R1C1 引用样式”复选框来打开或关闭 R1C1 引用样式，该复选框位于“Excel 选项”对话框的“公式”分类中的“使用公式”部分下。若要显示此对话框，请执行以下操作：

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

在公式中使用名称

您可以创建已定义[名称 （名称：代表单元格、单元格区域、公式或常量值的单词或字符串。名称更易于理解，例如，“产品”可以引用难于理解的区域“Sales!C20:C30”。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefName_17_17'))来代表单元格、单元格区域、公式、常量或 Excel 表格。名称是一种有意义的简写形式，它更便于您了解单元格引用、常量、公式或表格的用途，这些术语在最初都不易理解。下面的信息演示了常见的名称示例，以及如何在公式中使用名称才能使公式变得更清晰且更容易理解。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **示例类型** | **没有使用名称的示例** | **使用了名称的示例** |
| 引用 | =SUM(C20:C30) | =SUM(FirstQuarterSales) |
| 常量 | =PRODUCT(A5,8.3) | =PRODUCT(Price,WASalesTax) |
| 公式 | =SUM(VLOOKUP(A1,B1:F20,5,FALSE), —G5) | =SUM(Inventory\_Level,—Order\_Amt) |
| 表 | C4:G36 | =TopSales06 |

名称的类型

可以创建和使用的名称类型有以下几种。

**已定义名称** 代表单元格、单元格区域、公式或常量值的名称。您也可以创建自己的已定义名称。此外，Excel 有时也会为您创建已定义名称，如在您设置打印区域时。

**表名称** Excel 表的名称，Excel 表是有关存储在记录（行）和字段（列）中特定对象的数据集。Excel 会在您每次插入 Excel 表格时创建一个默认的 Excel 表格名称，如“Table1”、“Table2”等，但是您可以更改这些名称，使它们更有意义。

有关 Excel 表格的详细信息，请参阅[对 Excel 表格使用结构化引用](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HA10342999.htm)。

创建和输入名称

执行下列操作可创建名称：

* **使用编辑栏上的“名称”框** 这最适用于为选定的区域创建工作簿级别的名称。
* **基于选定区域创建名称** 您可以通过使用工作表中选定的单元格很方便地基于现有的行和列标签来创建名称。
* **“新名称”对话框** 最适用于希望更灵活地创建名称（例如指定局部工作表级别适用范围或创建名称批注）的用户。

注释 默认情况下，名称使用[绝对单元格引用 （绝对单元格引用：公式中单元格的精确地址，与包含公式的单元格的位置无关。绝对引用采用的形式为 $A$1。）](javascript:AppendPopup(this,'ofAbsoluteCellReference_18_18'))。

您可以通过以下方法来输入名称：

* **键入** 键入名称，例如作为公式的参数。
* **使用“公式记忆式键入”** 使用“公式记忆式键入”下拉列表，其中自动为您列出了有效名称。
* **从“用于公式”命令中选择** 在“公式”选项卡上的“已定义名称”组中，从“用于公式”命令的可用列表中选择相应的已定义名称。

有关详细信息，请参阅[在公式中定义和使用名称](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HA10342417.htm)。

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)

使用数组公式和数组常量

数组公式可以执行多项计算并返回一个或多个结果。数组公式对两组或多组名为数组参数的值执行运算。每个数组参数都必须有相同数量的行和列。除了用 Ctrl+Shift+Enter 输入公式外，创建数组公式的方法与创建其他公式的方法相同。某些内置函数是数组公式，并且必须作为数组输入才能获得正确的结果。

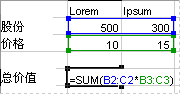
如果不想在工作表的单个单元格里输入每个常量值，则可用数组常量来代替引用。

使用数组公式计算一个或多个结果

在输入[数组公式 （数组公式：数组公式对一组或多组值执行多重计算，并返回一个或多个结果。数组公式括于大括号 ({ }) 中。按 Ctrl+Shift+Enter 可以输入数组公式。）](javascript:AppendPopup(this,'IDH_xldefArrayFormula_19_19'))时，Excel 会自动在大括号 { } 之间插入该公式。

**计算单个结果** 此类数组公式通过用一个数组公式代替多个公式的方式来简化工作表模式。

例如，下例计算一组股票价格和股份的总价值，而不是使用一行单元格来计算并显示出每支股票的总价值。



产生单个结果的数组公式

当将公式 ={SUM(B2:D2\*B3:D3)} 作为数组公式输入时，该公式将每支股票的“股份”和“价格”相乘，然后再将这些计算结果相加。

**计算多个结果** 一些工作表函数返回多组数值，或需要将一组值作为一个参数。如果要使数组公式能计算出多个结果，则必须将数组输入到与数组参数具有相同的列数和行数的单元格区域中。

例如，如果给出了对应于三个月份（列 A 中）的三个销售额（列 B 中），则 **TREND** 函数会返回销售额的直线拟合值。若要显示公式的所有结果，则应在列 C 的三个单元格 (C1:C3) 中输入该公式。

产生多个结果的数组公式

产生多个结果的数组公式

当将公式 =TREND(B1:B3,A1:A3) 作为数组公式输入时，它会根据三个月的三个销售量得到三个不同的结果（22196、17079 和 11962）。

使用数组常量

在普通公式中，可输入包含数值的单元格引用，或数值本身，其中该数值与单元格引用被称为常量。同样，也可以在数组公式中输入对相应数组的引用或单元格中所包含的值数组，其中该数组或值数组称为数组常量。数组公式可以按与非数组公式相同的方式接受常量，但是必须按特定格式输入数组常量。

数组常量可以包含数字、文本、TRUE 或 FALSE 等逻辑值、#N/A 等错误值。同一个数组常量中可以包含不同类型的值。例如，{1，3，4；TRUE，FALSE，TRUE}。数组常量中的数字可以使用整数、小数或科学记数格式。文本必须包含在半角的双引号内，例如“Tuesday”。

数组常量不包含单元格引用、长度不等的行或列、公式或特殊字符 $（美元符号）、括弧或 %（百分号）。

在设置数组常量的格式时，请确保：

* 用大括号 ( **{ }** ) 将它们括起来。
* 用逗号 (**,**) 将不同列的值分隔开。例如，若要表示值 10、20、30 和 40，则输入 {10,20,30,40}。这个数组常量是一个 1 行 4 列数组，相当于一个 1 行 4 列的引用。
* 用分号 (**;**) 将不同行的值分隔开。例如，若要表示一行中的 10、20、30、40 和下一行中的 50、60、70、80，则输入一个 2 行 4 列的数组常量：{10,20,30,40;50,60,70,80}。

ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/TopPageIcon_CLV.gif[返回页首](ms-help://MS.EXCEL.14.2052/EXCEL/content/HP10342750.htm#backtotop)